## Datos básicos de la asignatura

| | |
|---|---|
| **Titulación:** | Máster Universitario en Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos |
| **Año plan de estudio:** | 2018 |
| **Curso implantación:** | 2018-19 |
| **Centro responsable:** | Facultad de Ciencias del Trabajo |
| **Nombre asignatura:** | Sistemas de Información y Gestión del Conocimiento |
| **Código asigantura:** | 51770021 |
| **Tipología:** | OBLIGATORIA |
| **Curso:** | 1 |
| **Periodo impartición:** | Cuatrimestral |
| **Créditos ECTS:** | 4 |
| **Horas totales:** | 100 |
| **Área/s:** | Organización de Empresas |
| **Departamento/s:** | Administración de Empresas y Marketing |

## Objetivos y competencias

Objetivos docentes específicos

* Adquisición de conocimientos avanzados sobre el papel que juegan las tecnologías de la información y la gestión del conocimiento en la economía digital.

* Comprensión de los sistemas y tecnologías de información que sirven de soporte a las actividades organizativas.

* Conocer los sistemas de información que dan soporte a la dirección, la toma de decisiones y la gestión de la información y el conocimiento.

* Entender los sistemas de inteligencia de negocio.

* Familiarizarse con las herramientas de gestión de datos tales como almacenes de datos y minería de datos.

* Profundizar en los componentes y funciones que juegan en la organización los sistemas de gestión del conocimiento.

* Encontrar la visión o estrategia más adecuada a las necesidades de la empresa para gestionar su conocimiento.

* Diseñar los roles y estructuras necesarias para gestionar el conocimiento en una organización.

* Desarrollar procesos y prácticas que promuevan el compartir y usar el conocimiento.

* Elegir e implantar herramientas y plataformas que puedan apoyar los esfuerzos de la organización para gestionar el conocimiento.

Competencias:

Competencias transversales/genéricas

Capacidad de análisis y síntesis (Se entrena de forma intensa)

Capacidad para aplicar la teoría a la práctica (Se entrena de forma intensa)

Habilidades para recuperar y analizar información desde diferentes fuentes (Se entrena de forma intensa)

Capacidad de adaptación a nuevas situaciones (Se entrena de forma intensa)

Trabajo en equipo (Se entrena de forma intensa)

Habilidades para trabajar en grupo (Se entrena de forma intensa)

Toma de decisiones (Se entrena de forma intensa)

Habilidades de investigación (Se entrena de forma moderada)

Conocimiento de una segunda lengua (Se entrena de forma moderada)

Comunicación oral en la lengua nativa (Se entrena de forma moderada)

Comunicación escrita en la lengua nativa (Se entrena de forma moderada)

Competencias específicas

Saber aplicar las herramientas de tecnologías de información y comunicación a la gestión de empresas.

Saber aplicar el enfoque de la gestión del conocimiento para mejorar la ventaja competitiva de las organizaciones.

Saber manejar las implicaciones que desde el punto de vista organizativo y de los recursos humanos son planteadas por la implantación de los sistemas de información y de gestión del conocimiento.

## Contenidos o bloques temáticos

1. Tecnologías de la información en la economía digital

2. Sistemas de soporte a actividades organizativas

3. Sistemas de soporte a la gestión y la toma de decisiones

4. Inteligencia de negocios (Business Intelligence)

5. Sistemas de gestión del conocimiento

6. Introducción a la gestión del conocimiento en la teoría y en la práctica

7. El ciclo de la gestión del conocimiento

8. Herramientas de gestión del conocimiento

9. El rol de la cultura y la estrategia organizacional en la gestión del conocimiento

10. La pérdida de conocimientos

## Actividades formativas y horas lectivas

| Actividad | Horas |
|---|---|
| B Clases Teórico/ Prácticas | 20 |

## Metodología de enseñanza-aprendizaje

Clases teóricas:

Metodología de enseñanza-aprendizaje:

* Clases magistrales

* Lectura crítica de los contenidos

* Búsquedas bibliográficas sobre temas específicos

* Análisis crítico y debate de los contenidos en grupo

Competencias que desarrolla:

* Capacidad de análisis y síntesis

* Habilidades para recuperar y analizar información desde diferentes fuentes

* Habilidades de investigación

* Conocimiento de una segunda lengua

Clases Prácticas (otras:

Metodología de enseñanza-aprendizaje:

* Búsquedas bibliográficas sobre temas específicos

* Lectura detenida de los casos prácticos y de la bibliografía ad-hoc

* Preparar exposiciones orales

* Trabajos en grupo

* Exposiciones orales por parte de los estudiantes de trabajos y casos

* Discusión de casos prácticos o de estudio

Competencias que desarrolla:

* Capacidad para aplicar la teoría a la práctica

* Capacidad de adaptación a nuevas situaciones

* Trabajo en equipo

* Habilidades para trabajar en grupo

* Toma de decisiones

* Comunicación oral en la lengua nativa

* Comunicación escrita en la lengua nativa

## Sistemas y criterios de evaluación y calificación

Método mixto de evaluación

1. Asistencia y participación en clase (20%)

2. Calidad de las soluciones individuales a los casos propuestos en el programa (40%)

3. Calidad de las soluciones en grupo de los casos propuestos en el programa (30%)

4. Examen final de evaluación de conocimientos adquiridos y madurez del alumno (10%)